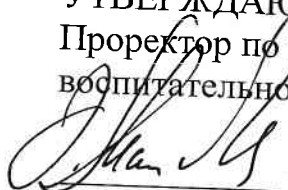


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»
(ТвГТУ)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-
воспитательной работе
 Э.Ю. Майкова

« 05 » 02 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины по выбору вариативной части Блока 1
«Учет и регистрация недвижимости»
по направлению подготовки бакалавриата
21.03.02 Землеустройство и кадастры
Профиль подготовки
Кадастр недвижимости

Виды профессиональной деятельности – организационно-управленческая;
научно-исследовательская

Инженерно-строительный факультет
Кафедра геодезии и кадастра
Семестр 8

Тверь 2016

Рабочая программа дисциплины соответствует ОХОП подготовки бакалавров в части требований к результатам обучения и учебному плану.

Разработчик программы: ст. преподаватель



Лазарева О.С.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ГиК «28» января 2016г., протокол № 6.

Заведующий кафедрой ГиК



Артемьев А.А

Согласовано
Начальник учебно-методического
отдела УМУ



Барчуков Д.А.

Начальник отдела
комплектования
зональной научной библиотеки



Жмыхова О.Ф.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП.....	4
3 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3.1 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, ЗАКРЕПЛЁННЫХ ЗА ДИСЦИПЛИНОЙ В ОХОП.....	4
3.2 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	5
4 ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	5
5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
5.1 СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	6
5.2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
5.3 ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	7
5.4 ПРАКТИКУМЫ, ТРЕНИНГИ, ДЕЛОВЫЕ ИГРЫ	8
5.5 ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ	8
6 САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ	8
6.1 ЦЕЛИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	8
6.2 ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	8
7 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
8 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	12
9 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	12
9.1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЭКЗАМЕНА.....	12
9.2 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ ЗАЧЕТА.....	13
9.3 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ В ФОРМЕ КУРСОВОГО ПРОЕКТА ИЛИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	14
10 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	14
11 ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14

1 Цели и задачи дисциплины

Предметная область дисциплины включает получение знаний в области учета и регистрации недвижимости в Российской Федерации, а также формирование представления об основных проблемах и современных тенденциях управления различными видами имущественных отношений.

Объектами изучения дисциплины являются организационно-экономические и правовые основы учета и регистрации прав на недвижимость в ГКН и ЕГРП в Российской Федерации.

Основной целью изучения дисциплины «Учет и регистрация недвижимости» является получение профессиональных знаний по учету и регистрации объектов недвижимости; формирование комплекса теоретических и практических знаний о кадастре объектов недвижимости, методах и приемах ведения кадастра объектов недвижимости, отображение сведений кадастра объектов недвижимости в государственных документах, а также регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним как способа защиты вещных прав различных категорий правообладателей.

Задачами дисциплины являются:

- формирование представлений о создании единой системы государственной регистрации прав на недвижимость и государственного кадастрового учёта объектов недвижимости;
- изучение новых, передовых технологий ведения государственного кадастра недвижимости и государственного кадастрового учета;
- приобретение необходимых навыков получения показателей, описывающих объекты недвижимости в документах содержащих технико-экономическую информацию;
- изучение особенностей регистрации прав на недвижимое имущество;
- эффективное использование современных программ и технических средств, автоматизированных информационных систем при ведении ГКН и регистрации прав на объекты кадастрового учета.

2 Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина по выбору вариативной части Блока 1 ОП ВО. Для изучения курса необходимы знания, полученные студентом в результате изучения таких дисциплин как: «Правоведение», «История земельных отношений и землепользования», «Земельное право», «Землеустройство», «Экономика землеустройства».

Приобретенные знания в рамках данной дисциплины необходимы в дальнейшем, при определении темы научных исследований, а также, в написании выпускной квалификационной работы.

3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1 Перечень компетенций, закреплённых за дисциплиной в ОХОП

- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4).

3.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция ОК-4:

• способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Содержание компетенции:

знать:

З1.1. понятия, принципы, цели, задачи, функции, методы учета и регистрации прав на недвижимость;

З1.2. современную систему взглядов на ведение кадастров недвижимости за рубежом и в РФ;

З1.3. особенности принятия решений в кадастровой деятельности, особенности управления земельными ресурсами, а также иной недвижимостью в субъектах РФ, в муниципальных образованиях;

З1.4. автоматизированные информационные системы ведения кадастра недвижимости и проектирования в землеустройстве;

уметь:

У1.1. применять на практике методы учета и регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

У1.2. применять на практике сведений содержащихся в ГКН и ЕГРП.;

владеть:

В1.1. навыками принятия решений в земельно-кадастровой деятельности;

В1.2. навыками работы с информационной базой управления земельными ресурсами и иной недвижимостью.

Технологии формирования компетенции: проведение лекционных занятий, выполнение практических работ.

4 Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Зачетных единиц	Академических часов
Общая трудоемкость дисциплины	4	144
Аудиторные занятия (всего)		84
В том числе:		
Лекции		42
Практические занятия (ПЗ)		42
Семинары (С)		не предусмотрены
Лабораторный практикум (ЛП)		не предусмотрен
Самостоятельная работа (всего)		24+36 (экз.)
В том числе:		
Курсовая работа (КР)		не предусмотрены
Расчетно-графические работы		не предусмотрены
Реферат		не предусмотрен
Другие виды самостоятельной работы: - подготовка к защите практических работ		24
Контроль текущий и промежуточный (балльно-рейтинговый, экзамен)	1	36 (экз.)

5 Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины построены по модульно-блочному принципу. Под модулем дисциплины понимается укрупненная логико-понятийная тема, характеризующаяся общностью использованного понятийно-терминологического аппарата.

5.1 Структура дисциплины

Таблица 2. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы.

№	Наименование модуля	Труд-ть часы	Лекции	Практич. занятия	Лаб. практикум	Сам. работа
1.	Нормативно-правовые основы ведения государственного кадастра недвижимости (ГКН) и учет объектов недвижимости в ГКН.	40	12	12	-	8+ 12(экз.)
2.	Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	42	14	14	-	8+ 12(экз.)
3.	Учетная документация государственного учета объектов недвижимости и документы регистрации прав на недвижимое имущество.	62	16	16	-	8+ 12(экз.)
Всего по дисциплине		144	42	42	-	24+ 36(экз.)

5.2 Содержание дисциплины

Модуль 1 «Нормативно-правовые основы ведения государственного кадастра недвижимости (ГКН) и учет объектов недвижимости в ГКН»

Роль и место ГКН в системе государственного управления недвижимостью. Регулирование земельно-имущественных отношений на различных уровнях управления объектами недвижимости. Состояние земельно-имущественных отношений и земельное законодательство. Социальная и экономическая эффективность функционирования объектов кадастра недвижимости в субъектах РФ и муниципальных образованиях. Правовое и методическое обеспечение по формированию объектов кадастрового учёта.

Понятие «учет объектов недвижимости». Методология проведения учета объектов недвижимости. Основная учетная единица при учете объектов недвижимости. Составные части учетного процесса: прием, формирование исходных данных (кадастровое дело), проверка данных на достоверность, составление реестра, выписок для регистрации права, технический учет объектов недвижимости.

Модуль 2 «Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним»

Государственная регистрация прав на недвижимое имущество как необходимое условие гражданско-правового режима недвижимости. Гражданско-правовое значение государственной регистрации. Виды прав, подлежащих государственной регистрации. Особенности государственной регистрации прав на отдельные виды недвижимости. Принципы системы регистрации прав на

недвижимость: обязательность внесения, публичная достоверность, специальность, старшинство, гласность (публичность). Типы реестров прав на недвижимое имущество (поземельных книг). Порядок государственной регистрации прав на недвижимость и форма документа, подтверждающего наличие права на недвижимость.

Модуль 3 «Учетная документация государственного учета объектов недвижимости и документы регистрации прав на недвижимое имущество»

Виды учетной документации. Состав и содержание разделов ГКУ. Состав и содержание Кадастрового паспорта земельного участка (выписки). Состав материалов кадастрового плана территории их характеристика. Графическая и текстовая документация для постановки на ГКУ объектов недвижимости.

Порядок и форма государственной регистрации сделок с недвижимостью. Последствия нерегистрации сделок, подлежащих государственной регистрации: недействительность и незаключенность. Общая характеристика договоров о передаче недвижимости в собственность, их особенности, договора аренды, купли-продажи и др.

Общая характеристика иных договоров передачи недвижимости в пользование, их особенности.

Классификация объектов недвижимости. Уникальные характеристики объектов недвижимости. Технологии государственного кадастрового учёта объектов недвижимости. Внесение в ГКН сведений о ранее учтенных объектах недвижимости. Разделы ГКН и их содержание (реестр объектов недвижимости, кадастровые дела, кадастровые карты). Технологические схемы ведения государственного кадастрового учёта. Исправление технических и кадастровых ошибок. Предоставление сведений ГКН.

5.3 Практические занятия

Общая цель проведения практических занятий – закрепление теоретических знаний, помощь в успешном освоении наиболее важных в практическом отношении вопросов курса. Практические занятия призваны способствовать пониманию основных принципов и задач законодательства, обеспечить изучение действующих норм права; они имеют и познавательное значение: ознакомить с основными направлениями и принципами создания единой федеральной системы государственной регистрации прав и кадастрового учёта объектов недвижимости, сформировать представление об их практической реализации.

Вопросы, выносимые на практические занятия, раскрывают рассматриваемую тему, дают детальное представление об изучаемой проблеме. Студент на основе анализа приводимой литературы должен уметь аргументированно изложить своё мнение и разрешить практическую ситуацию.

Таблица 3. Практические занятия и их трудоемкость

Порядковый номер модуля. Цели практических занятий	Наименование практических занятий	Трудоемкость в часах
Модуль 1 Цель: Изучить правовое и методическое обеспечение ГКН и ГКУ. Сформировать представление об учете объектов недвижимости.	1. Актуальные изменения законодательства в сфере ГКН и ГКУ осуществления кадастровой деятельности;	6
	2. Государственный кадастровый учёт объектов недвижимости. Методология проведения учета и составные части учетного процесса	6
Модуль 2 Цель: Изучить и освоить процесс государственной регистрации прав на недвижимое имущество.	1. Порядок и процедура государственной регистрации прав на недвижимость; 2. Форма и структура документов, подтверждающих наличие права на недвижимость.	8 6
Модуль 3 Цель: Изучить основную учетную документацию; сформировать знание требуемой документации при внесении сведений ЕГРОН	1. Виды учетной документации. Состав и содержание разделов ГКУ;	4
	2. Документы-основания для внесения сведений в ЕГРОН	4
	3. Технологии государственного кадастрового учёта объектов недвижимости;	4
	4. Исправление технических и кадастровых ошибок. Предоставление сведений ГКН.	4

5.4 Практикумы, тренинги, деловые игры

Учебным планом не предусмотрены.

5.5 Лабораторный практикум

Учебным планом не предусмотрен.

6 Самостоятельная работа обучающихся и текущий контроль успеваемости

6.1 Цели самостоятельной работы

Формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов; их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

6.2 Организация и содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к практическим работам, к текущему контролю успеваемости и экзамену.

После первых аудиторных занятий, в которых обозначается содержание дисциплины, ее проблематика и практическая значимость, студентам выдаются задания на выполнение практических работ.

В рамках дисциплины проводятся 8 практических занятий, которые защищаются посредством тестирования или устным опросом (по желанию обучающегося). Максимальная оценка за каждую выполненную практическую работу – 5 баллов, минимальная – 3 балла. Темы практических занятий указаны в таблице 3.

Выполнение практических работ обязательно. В случае не явки на практические занятия по уважительной причине студент имеет право выполнить ее самостоятельно.

Оценивание в этом случае осуществляется путем устного опроса по содержанию и качеству выполненной работы.

При отрицательных результатах по формам текущего контроля и (или) наличии пропусков преподаватель проводит с обучающимся индивидуальную работу по ликвидации задолженности.

Текущий контроль успеваемости осуществляется с использованием модульно-рейтинговой системы обучения и оценки текущей успеваемости обучающихся в соответствии со стандартом университета СТО СМК 02.102-2012.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература

1. Болтанова, Е.С. Земельное право: учеб. для вузов по напр. "Юриспруденция" и спец. "Правоохранительная деятельность" / Е. С. Болтанова. - М.: РИОР, 2009. - 552 с. - (76948-12) и предыдущие издания
2. Варламов, А.А. Земельный кадастр: учеб. для вузов по спец. 310900 "Землеустройство311000 "Земельный кадастр", 311100 "Гор. кадастр": в 6 т. / А. А. Варламов, А. В. Севостьянов ; Междунар. ассоц. "Агрообразование". - М.: КолосС, 2006. - 264 с. - (61522-12)
3. Горемыкин, В.А. Сделки с недвижимостью: практ. пособие / В. А. Горемыкин. - 2-е изд.; перераб. и доп. - М.: Филинь : Омега-Л, 2007. - 447 с. - (61867-2)
4. Ивачев, И.Л. Купля-продажа недвижимости / И. Л. Ивачев. - 2-е изд. - М.; Саратов: Дашков и К: Общественная редакция, 2007. - 175 с. - (72735-3)
5. Киндеева, Е.А. Недвижимость: договоры и комментарии / Е. А. Киндеева, М. Г. Пискунова. - М.: Юрайт, 2009. - 567 с. - (77770-2)

б) дополнительная литература

1. Варжникова, А.С. Комментарий к земельному кодексу Российской Федерации (поглавный): по состоянию на 1 сентября 2010 года / А. С. Варжникова. - М.; Саратов: КноРус: Макет плюс, 2010. - 218 с. - (84047-3)
2. Водный кодекс Российской Федерации от 16.11.1995 N 167-ФЗ (в ред. от 23.12.2003) // СЗ РФ. 1995. N 47. Ст. 4471; 2001. N 53 (ч. 1). Ст. 5030; 2002. N 52 (ч. 1). Ст. 5132; 2003. N 27 (ч. 1). Ст. 2700; N 52 (ч. 1). Ст. 5038. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
3. Все о недвижимости. Подводные камни сделок с жильем / Е. Н. Романов [и др.]. - СПб.: Питер, 2012. - 159 с. - (93554-1)
4. Горемыкин, В.А. Земельное право: учебник / В. А. Горемыкин; Ин-т дистанционного образования. - М.: МГИУ, 2007. - 611 с. - (72086-6)

5. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ // РГ. 2004. 30 декабря. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
6. Гражданский кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: в ред. Федерального закона от 01.12.2007 N 318-ФЗ. Ч. 4. - М.: [Б. и.]; 2007. -(67605-1)
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (в ред. от 25.02.2004) // СЗ РФ. 2002. N 46. Ст. 4532; 2003. N 27 (ч. 1). Ст. 2700; N 30. Ст. 3101; 2004. N 5. Ст. 403; N 9. Ст. 831. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
8. Гущина, К.О. Сделки с жилыми помещениями: практ. пособие / К. О. Гущина, Е. А. Новиков, Е. Е. Сухарев. - М.: Дашков и К, 2012. - 271 с. - ISBN 978-5-394-01382-9: 187 р. - (100738-2)
9. Ерофеев, Б.В. Земельное право России: учеб. для вузов / Б. В. Ерофеев. - 10-е изд.; перераб. и доп. - М.: Эксмо, 2008. - 526 с. - (71602-30)
10. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ // РГ. 2005. 12 января. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
11. Закон Российской Федерации от 21.12.1992 N 2395-1 "О недрах" (в ред. от 06.06.2003) // СЗ РФ. 1995. N 10. Ст. 823; 1999. N 7. Ст. 879; 2000. N 2. Ст. 141; 2001. N 21. Ст. 2061; N 33 (ч. 1). Ст. 3429; 2002. N 22. Ст. 2026; 2003. N 23. Ст. 2174. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
12. Закон РФ от 04.07.1991 N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации" (в ред. от 10.12.2002) // Ведомости РСФСР. 1991. N 28. Ст. 959; СЗ РФ. 1998. N 13. Ст. 1472; N 45. Ст. 5603; 1999. N 18. Ст. 2214; 2001. N 21. Ст. 2063; 2002. N 21. Ст. 1918; N 48. Ст. 4738; 2003. N 5. Ст. 503. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
13. Земельное право: учебник для вузов по спец. "Юриспруденция", "Землеустройство" и "Земел. кадастр" / Ю. Г. Жаринов, В. Х. Улюкаев, Г. А. Ларионов; под ред. В.Х. Улюкаева. - 3-е изд.; испр. и доп. - М.: Былина, 2002.-423 с.- (9697-1)
14. Земельный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 1 октября 2010 г. - М.: Проспект: КноРус, 2010. - 88 с. - (83982-1)
15. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: журнал.- (77238-1)
16. Кадастр недвижимости: журнал. - (77062-1)
17. Кадастровый вестник: журнал. - (77336-1)
18. Киндеева, Е.А. Недвижимость: права и сделки: новые правила оформления, гос. регистрация, образцы документов / Е. А. Киндеева, М. Г. Пискунова; Рос. ин-т гос. регистраторов при М-ве юстиции РФ. - М.: Юрайт, 2004. - 510 с. - (22055-1)
19. Комов, Н.В. Управление земельными ресурсами России. Российская модель землепользования и землевладения / Н. В. Комов. - М.: [РУССЛИТ], 1995.- 301 с.(390-1)
20. Конституция Российской Федерации. — М: Консультант Плюс, 2011. - Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
21. Крассов, О.И. Земельное право: учеб. для студентов вузов по спец. 021100 "Юриспруденция" / О. И. Крассов. - 2-е изд.; перераб. и доп. - М.: Юристъ, 2006. - 671 с.- (57424-10)

22. Лесной кодекс Российской Федерации: по состоянию на 1 октября 2010 г. - М.: Проспект: КноРус, 2010. - 48 с. - (83981-2) Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
23. Макарычев, В.В. Земельное право: конспект лекций / В. В. Макарычев. - 3-е изд.; доп. и перераб. - Ростов н/Д: Феникс, 2011. - 157 с. - (63931-20)
24. Масленников, В.В. Финансовый менеджмент в управлении коммерческой недвижимостью : учебник по дисциплине регион. составляющей спец. "Менеджмент организации" / В. В. Масленников, А. В. Талонов. - М.: КноРус, 2009. - 232 с. - (80144-2)
25. Нагаев Р.Т., Недвижимость: землеустройство и кадастр недвижимости. Градостроительство и архитектура. Экономика недвижимости и земельное право: энциклопедический словарь: учеб. пособие для вузов по напр. 650500 311000 - Земельный кадастр, 311100 - Городской кадастр / Р. Т. Нагаев. - 5-е изд.; доп. и перераб.- М.: Экономика, 2008. - 1199 с. - (82287-1)
26. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая от 31.07.1998 N 146-ФЗ (в ред. от 02.11.2004) и часть вторая 05.08.2000 N 117-ФЗ (в ред. от 30.12.2004)). Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
27. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (в ред. от 02.01.2000) // СЗ РФ. 1996. N 1. Ст. 16; 1997. N 46. Ст. 5243; 1998. N 26. Ст. 3014; 2000. N 2. Ст. 153. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
28. Сырых, Е.В. Земельное право: учеб. для вузов / Е. В. Сырых. - изд. 3-е; перераб. и доп. - М.: Юстицинформ, 2006. - 365 с. - (57423-10)
29. Управление земельными ресурсами: учеб. пособие / П. В. Кухтин [и др.]. - СПб.: Питер, 2005. - 382 с.: ил. - (57221-15)
30. Федеральный закон от 02.01.2000 N 28-ФЗ "О государственном земельном кадастре" // СЗ РФ. 2000. N 2. Ст. 149. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
31. Федеральный закон от 15.04.1998 N 66-ФЗ "О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан" (в ред. от 08.12.2003) // СЗ РФ. 1998. N 16. Ст. 1801; 2000. N 48. Ст. 4623; 2002. N 12. Ст. 1093; 2003. N 50. Ст. 4855. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
32. Федеральный закон от 15.06.1996 N 72-ФЗ "О товариществах собственников жилья" (в ред. от 21.03.2002) // СЗ РФ. 1996. N 25. Ст. 2963; 1998. N 15. Ст. 1794; 2002. N 1 (ч. 1). Ст. 2; N 12. Ст. 1093. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
33. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге) недвижимости" (в ред. от 05.02.2004) // СЗ РФ. 1998. N 29. Ст. 3400; 2001. N 46. Ст. 4308; 2002. N 7. Ст. 629; N 52 (ч. 1). Ст. 5135. 2004. N 6. Ст. 406. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
34. Федеральный закон от 18.06.2001 N 78-ФЗ "О землеустройстве" // СЗ РФ. 2001. N 26. Ст. 2582. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)
35. Федеральный закон от 21.07.1997 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество" (в ред. от 09.06.2003) // СЗ РФ. 1997. N 30. Ст. 3594; 2001. N 11. Ст. 997; N 16. Ст. 1533; 2002. N 15. Ст. 1377; 2003. N 24. Ст. 2244. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)

36. Федеральный закон от 24.07.2002 N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения" (в ред. от 07.07.2003) // СЗ РФ. N 30. Ст. 3018; 2003. N 28. Ст. 2882. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)

37. Федеральный закон от 30.12.2004 N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" // РГ. 2004. 31 декабря. Режим доступа: (<http://www.consultant.tver.ru>).- (87246-1)

38. Шабалин, В.Г. Сделки с недвижимостью в новых вопросах и ответах / В. Г. Шабалин. - 4-е изд.; перераб. и доп. - М.: Филинь: Зеленый проспект, 2001. - 462 с. - (9843-1) и предыдущие издания

в) программное и коммуникационное обеспечение

1. ЭБС и лицензионные ресурсы ТвГТУ размещены:

<http://lib.tstu.tver.ru/index.php/obr-res>

2. УМК размещен:

<http://cdokp.tstu.tver.ru/site.center/emcllookup.aspx?s=4&list=0&cid=4145&spid=94&sfid=33>

8 Материально-техническое обеспечение

При изучении дисциплины «Учет и регистрация недвижимости» используются современные средства обучения: наглядные пособия, диаграммы, схемы.

Возможна демонстрация лекционного материала с помощью проектора.

9 Фонд оценочных средств промежуточной аттестации

9.1 Фонд оценочных средств промежуточной аттестации в форме экзамена

1. Шкала оценивания промежуточной аттестации в форме экзамена – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. Уровни сформированности содержания компетенций и показатели уровней сформированности компетенций в баллах Таблица 4

Таблица 4. Уровни и показатели уровней сформированности компетенций

Порядковый номер компетенции	Коды содержания компетенций	Порядковые номера модулей	Уровни сформированности содержания компетенции	Баллы по шкале уровня
1	31.1, 31.2, 31.3, 31,4	Модуль 1,3	Ниже базового	0
			Базовый	1
			Повышенный	2
1	У1.1, У1.2	Модуль 2	Отсутствие умения	0
			Наличие умения	1
1	В1.1, В1,2	Модуль 3	Отсутствие владения	0
			Наличие владения	2

3. Виды критериев уровня сформированности компетенций:

Допуск до экзамена (бинарный критерий) – допущен или не допущен. Показателем является выполнение всех контрольных мероприятий по текущему контролю успеваемости.

Критерии оценки и ее значения для категории «знать» (количественный критерий):

Ниже базового - 0 баллов.

Базовый уровень (репродуктивные знания) – 1 балл.

Повышенный уровень (продуктивные знания) – 2 балла.

Критерии оценки и ее значение для категории «уметь» (бинарный критерий):

Отсутствие умения – 0 баллов.

Наличие умения – 1 балл.

Критерии оценки и ее значение для категории «владеть» (бинарный критерий):

Отсутствие владения – 0 баллов.

Наличие владения – 2 балла.

4. Вид экзамена – письменный экзамен.

5. Форма экзаменационного билета.

Билет соответствует утвержденной Положением о рабочих программах дисциплин, соответствующих ФГОС ВО, форме. Типовой образец экзаменационного билета приведен в Приложении. Обучающемуся даётся право выбора заданий из числа, содержащихся в билете, принимая во внимание оценку, на которую он претендует.

С целью повышения ответственности обучающегося за результат экзамена устанавливаются следующие требования:

частично правильные ответы с дробными баллами не предусмотрены;

верное выполнение задания (решения задачи) не допускает любых погрешностей по существу задания.

6. Критерии оценки за экзамен:

«отлично» - при сумме баллов 5;

«хорошо» - при сумме баллов 4;

«удовлетворительно» - при сумме баллов 3;

«неудовлетворительно» - при сумме баллов 0, 1 или 2.

7. База заданий, предназначенных для предъявления студентам на экзамене.

Число экзаменационных билетов – 16. Число вопросов (заданий) в экзаменационном билете – 3.

8. Методические материалы, определяющие процедуру проведения экзамена

Продолжительность экзамена – 60 минут.

При ответе на вопросы экзамена допускается использование справочными данными, ГОСТами, методическими указаниями по выполнению лабораторных работ в рамках данной дисциплины.

Пользование различными техническими устройствами не допускается. При желании студента покинуть пределы аудитории во время экзамена экзаменационный билет после его возвращения заменяется.

Преподаватель имеет право после проверки письменных ответов на экзаменационные вопросы задавать студенту в устной форме уточняющие вопросы в рамках содержания экзаменационного билета, выданного студенту.

Иные нормы, регламентирующие процедуру проведения экзамена, представлены в Положении о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов, утвержденном ректором 11 апреля 2014 г.

9.2 Фонд оценочных средств промежуточной аттестации в форме зачета

Учебным планом зачет по дисциплине не предусмотрен.

9.3 Фонд оценочных средств промежуточной аттестации в форме курсового проекта или курсовой работы

Учебным планом зачет по дисциплине не предусмотрен.

10 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Студенты перед началом изучения дисциплины ознакомлены с системами кредитных единиц и балльно-рейтинговой оценки, которые опубликованы и размещены на сайте вуза или кафедры.

В учебный процесс внедрена субъект-субъектная педагогическая технология, при которой в расписании каждого преподавателя определяется время консультаций студентов по закрепленному за ним модулю дисциплины.

Студенты, изучающие дисциплину, обеспечены электронными учебниками, учебно-методическим комплексом по дисциплине, включая методические указания к выполнению лабораторных работ, а также всех видов самостоятельной работы.

11 Внесение изменений и дополнений в рабочую программу дисциплины

Кафедра ежегодно обновляет содержание рабочих программ дисциплин, которые оформляются протоколами заседаний кафедры, форма которых утверждена Положением о рабочих программ дисциплин, соответствующих ФГОС ВО.

Приложение

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тверской государственный технический университет»

Направление подготовки магистров 21.03.02 Землеустройство и кадастры
Профиль: Кадастр недвижимости
Кафедра «Геодезии и кадастра»
Дисциплина «Учет и регистрация недвижимости»
Семестр 8

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Вопрос для проверки уровня «ЗНАТЬ» – 0 или 1 или 2 балла:

Общие положения учета и регистрации недвижимости.

2. Задание для проверки уровня «УМЕТЬ» - 0 или 1 балл:

Определить метод учета и регистрации прав на недвижимое имущество конкретного объекта недвижимости (земельного участка).

3. Задание для проверки уровня «ВЛАДЕТЬ» – 0 или 2 балла:

Технология получения кадастрового паспорта и кадастровой выписки.

Критерии итоговой оценки за экзамен:

«отлично» - при сумме баллов 5;

«хорошо» - при сумме баллов 4;

«удовлетворительно» - при сумме баллов 3;

«неудовлетворительно» - при сумме баллов 0, 1 или 2.

Составитель: ст. преподаватель кафедры геодезии и кадастра _____ Лазарева О.С.

Заведующий кафедрой: д.э.н. _____ Артемьев А.А.

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

дисциплины по выбору вариативной части Блока 1

«Учет и регистрация недвижимости»

по направлению подготовки бакалавров 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Профиль подготовки – Кадастр недвижимости

Заочная форма обучения (ИДПО)

Курс 4

4 Трудоемкость дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы

Вид учебной работы	Зачетных единиц	Академических часов
Общая трудоемкость дисциплины	4	144
Аудиторные занятия (всего)		20
В том числе:		
Лекции		8
Практические занятия (ПЗ)		12
Лабораторный практикум (ЛП)		не предусмотрен
Самостоятельная работа (всего)		115+9 (экз.)
В том числе:		
Изучение теоретической части дисциплины		70
Контрольная работа		20
Курсовая работа (КР)		не предусмотрены
Расчетно-графические работы		не предусмотрены
Реферат		не предусмотрен
Другие виды самостоятельной работы: - подготовка к защите практических работ		25
Контроль текущий и промежуточный (балльно-рейтинговый, экзамен)	1	9 (экз.)

5 Структура и содержание дисциплины

Структура и содержание дисциплины построены по модульно-блочному принципу. Под модулем дисциплины понимается укрупненная логико-понятийная тема, характеризующаяся общностью использованного понятийно-терминологического аппарата.

5.1 Структура дисциплины

Таблица 2. Модули дисциплины, трудоемкость в часах и виды учебной работы.

№	Наименование модуля	Труд-ть часы	Лекции	Практич. занятия	Лаб. практикум	Сам. работа
1.	Нормативно-правовые основы ведения государственного кадастра недвижимости (ГКН) и учет объектов недвижимости в ГКН.	40	2	4	-	31+ 3 (экз.)
2.	Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.	42	2	4	-	33+ 3 (экз.)

3.	Учетная документация государственного учета объектов недвижимости и документы регистрации прав на недвижимое имущество.	62	4	4	-	51+ 3 (экз.)
Всего по дисциплине		144	8	12	-	115+ 9 (экз.)

5.3 Практические занятия

Общая цель проведения практических занятий – закрепление теоретических знаний, помощь в успешном освоении наиболее важных в практическом отношении вопросов курса. Практические занятия призваны способствовать пониманию основных принципов и задач законодательства, обеспечить изучение действующих норм права; они имеют и познавательное значение: ознакомить с основными направлениями и принципами создания единой федеральной системы государственной регистрации прав и кадастрового учёта объектов недвижимости, сформировать представление об их практической реализации.

Вопросы, выносимые на практические занятия, раскрывают рассматриваемую тему, дают детальное представление об изучаемой проблеме. Студент на основе анализа приводимой литературы должен уметь аргументировано изложить своё мнение и разрешить практическую ситуацию.

Таблица 3. Практические занятия и их трудоемкость

Порядковый номер модуля. Цели практических занятий	Наименование практических занятий	Трудоемкость в часах
Модуль 1 Цель: Изучить правовое и методическое обеспечение ГКН и ГКУ. Сформировать представление об учете объектов недвижимости.	1. Актуальные изменения законодательства в сфере ГКН и ГКУ осуществления кадастровой деятельности;	2
	2. Государственный кадастровый учёт объектов недвижимости. Методология проведения учета и составные части учетного процесса	2
Модуль 2 Цель: Изучить и освоить процесс государственной регистрации прав на недвижимое имущество.	1. Порядок и процедура государственной регистрации прав на недвижимость;	2
	2. Форма и структура документов, подтверждающих наличие права на недвижимость.	2
Модуль 3 Цель: Изучить основную учетную документацию; сформировать знание требуемой документации при внесении сведений ЕГРОН	1. Виды учетной документации. Состав и содержание разделов ГКУ;	1
	2. Документы-основания для внесения сведений в ЕГРОН	1
	3. Технологии государственного кадастрового учёта объектов недвижимости;	1
	4. Исправление технических и кадастровых ошибок. Предоставление сведений ГКН.	1

6.2 Организация и содержание самостоятельной работы

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к практическим работам, к текущему контролю успеваемости и экзамену.

После установочных лекций, на которых дается краткое содержание дисциплины, ее проблематика и практическая значимость, студентам выдается индивидуальное задания на выполнение контрольной работы.

Контрольная работа состоит из 2-х заданий (практических работ), соответствующих – модуль 1, задание 1; модуль 3, задание 2. Оформление работы – на белой бумаге формата А4 (титульный лист с названием работы и фамилией студента обязательно!).

Выполненная контрольная работа сдается на кафедру не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии – лично, через представителя или почтовой службой.

В рамках дисциплины проводятся 8 практических занятий, которые защищаются посредством устного опроса. Максимальная оценка за каждую выполненную практическую работу – 5 баллов, минимальная – 3 балла. Темы практических занятий указаны в таблице 3.

Оценивание осуществляется путём устного опроса по содержанию и качеству выполненной контрольной работы.